



# Livret d'accueil

Formations Organilog



Dernière mise à jour : 18/04/2024

Bienvenue !



Ce livret résume toutes les informations nécessaires pour assurer le bon déroulement de votre formation, nous vous invitons à le consulter intégralement.

Nous vous souhaitons sincèrement une bonne réussite,

**L'équipe d'Organilog.**

Présentation ..... **1**

Nos formations ..... **4**

La pédagogie ..... **6**

La démarche qualité ..... **7**

Localisation & horaires ..... **9**

Organigramme général ..... **10**

Ressources ..... **11**



# Présentation

Depuis plus de 8 ans, Adalgo accompagne de nombreuses entreprises et associations dans la dématérialisation des interventions.



Les entreprises accompagnées par Organilog ont toutes un point commun : des collaborateurs en situation de mobilité.

## Quelques chiffres\* sur nos formations

 **91.3%**

de satisfaction pour nos formations

 **91.3%**

de satisfaction pour la disponibilité et l'écoute des interlocuteurs

 **45%**

des formations sont effectuées à distance

 **92.4%**

des stagiaires recommanderaient nos formations

• Indicateurs sur l'année 2023



« Je suis très satisfait de la rapidité et du professionnalisme de toute l'équipe d'Adalgo »

Leclerc Paysage

# Découvrez notre combat, plus en détail

Depuis 2010, la gestion d'interventions a beaucoup évolué. De plus en plus d'entreprises et associations se débarrassent du papier et de Excel, pour dématérialiser leur gestion.

Plus simples, plus efficaces et plus écologiques, les logiciels de gestion d'interventions ont complètement changé la façon dont les entreprises s'organisent et réalisent leurs missions.

Comme pour toute innovation, un accompagnement est nécessaire pour permettre à tout le monde de se mettre à la page.

## L'évolution de la gestion d'interventions

Les années 80  
La gestion "Papier"



Les années 90  
La gestion sous "Excel"

Depuis 2010  
La gestion dématérialisée



**Beaucoup d'entreprises sont encore dans les années 80-90**

### C'est ici que Organilog intervient !

Fort de ses 8 ans d'expérience dans le domaine, Adalgo accompagne et forme de nombreuses entreprises, pour les aider à passer le cap !

L'utilisation d'un logiciel de gestion d'interventions devient un standard, nous accompagnons les entreprises dans cette transition, via la suite logicielle Organilog.

## Des valeurs qui nous unissent

Adalgo c'est une équipe, un état d'esprit et un objectif commun.



### Autonomie

Nous sommes persuadés que la montée en compétence nécessite de l'autonomie.



### Réactivité

L'agilité fait partie de notre ADN. En 2021 ça nous semble même essentiel.



### Esprit d'équipe

Nous avançons tellement bien quand nous sommes unis.

## Ce que les stagiaires disent de nous

Nous sommes très soucieux de la satisfaction des stagiaires.

Pour nous améliorer sans cesse, nous envoyons des questionnaires web pour évaluer nos prestations et ainsi perfectionner nos méthodes pédagogiques.



" Nous avons apprécié la formatrice, professionnelle, bienveillante et patiente "

# Nos formations

Des programmes personnalisés  
selon vos besoins



Dans le but de diminuer l'impact écologique de nos formations et d'en faciliter l'organisation,

**Nous proposons 2 types de formation :**



## **Distanciel**

Formation à distance avec  
un formateur + support  
personnalisé

[> Télécharger le programme](#)



## **Présentiel**

Formation présentielle dans  
vos locaux ou dans le centre  
Adalgo, avec un formateur +  
support personnalisé

[> Télécharger le programme d'1 jour](#)

[> Télécharger le programme de 2 jours](#)

Les programmes peuvent varier selon vos besoins.  
Ces derniers sont évalués pendant le recueil du besoin.



# Développement des compétences des collaborateurs de l'entreprise

En effectuant une formation Organilog, les stagiaires apprennent toutes les bases du logiciel.

Nos formateurs permettent aux stagiaires d'étudier des modules spécifiques, définis pendant le recueil de besoin initial. (cf. **Les étapes de la formation**)

## Modules spécifiques de la suite logicielle Organilog

Durant votre formation, vous avez le choix d'étudier des modules spécifiques, selon vos propres besoins.



Client



Facturation



Demandes client



Interventions



Planning



Application mobile



Paramètres



Rapport pdf



Stocks



Pointage



Messagerie





# La pédagogie

Une équipe focalisée sur votre succès



**Tony**

Directeur

- Analyse de pratiques des animateurs-trices



**Sandrine**

Assistante Formation

- Soutien administratif des clients (prescripteurs et stagiaires)
- Coordination des actions de formation

## Nos formateurs ont du talent !

Notre équipe mise sur son expertise, son regard innovant et l'efficacité de sa pédagogie.



**Tony**

Formateur Organilog

[>> Télécharger la fiche](#)



**Léa**

Formatrice Organilog

[>> Télécharger la fiche](#)



**Zoé**

Formatrice Organilog

[>> Télécharger la fiche](#)



**Fabricio**

Formateur Organilog

[>> Télécharger la fiche](#)



**Mohamed**

Formateur Organilog

[>> Télécharger la fiche](#)



**Sébastien**

Formateur Organilog

[>> Télécharger la fiche](#)



**Emmanuelle**

Formatrice Organilog

[>> Télécharger la fiche](#)

# La démarche qualité

Notre obsession, la qualité de service.



## Procédure qualité

Chaque formation suit une procédure garantissant le bon déroulement de la formation



### Un recueil de besoin

pour déterminer la formation la mieux adaptée à votre entreprise



### Un suivi de projet en interne

via la création de ticket et fiche de formation permettant de centraliser toutes les infos dans notre logiciel de gestion



### La désignation d'un responsable qualité

chargé de remettre à jour les procédures tout au long de l'année afin de mettre à niveau les exigences de chaque partie\*

*Pour nous faire part de vos remarques, nous vous invitons à envoyer un email à [support@adalgo.organilog.com](mailto:support@adalgo.organilog.com)*

# Les étapes de la formation

Découvrez la marche à suivre !

Recueil du besoin > Inscription > Formation > Évaluation des savoirs > Gestion de la satisfaction



1

**Recueil du besoin**

Prise en charge par votre chargé de compte

Suivi administratif par l'assistante formation

Validation des dates de formations avec votre formateur



2

**Inscription**

Suivi administratif par l'assistante formation

Envoi de la convocation



3

**Formation**

Animation par un/une formateur/rice

Envoi du support de formation + enregistrement si distanciel



4

**Évaluation des savoirs**

Correction des mises en situation par le formateur



5

**Gestion satisfaction**

Suivi par la référente pédagogique

Gestion des non-satisfaction



# Localisation & horaires



## **4 rue Archimède 44160 Pontchâteau**

en Loire Atlantique, à 40 minutes de Nantes et de Vannes et 30 minutes de Saint-Nazaire. La gare la plus proche est celle de Pontchâteau.



## **9h00 - 12h30 / 13h30 – 17h00 (Heure de Paris)**

horaires habituelles des formations, les locaux sont accessibles à partir de 8h45. Cette programmation peut-être modifiée selon les desideratas des participants après en avoir informé le l'équipe de formation et en accord avec l'ensemble du groupe.



Les frais de repas, de déplacement et d'hébergement sont à charge des stagiaires.

Pour toute question, vous pouvez contacter l'équipe de formation par téléphone au 09 72 66 90 09 ( demander le support) ou par email à [support@adalgo.organilog.com](mailto:support@adalgo.organilog.com)

# Organigramme général



## Responsable de l'OF

**Tony**  
Directeur



## Assistance formation

**Sandrine**  
Assistante Formation



## Gestion commerciale

**Laure**  
Encadrement des chargés de clientèle  
Recueil du besoin



## Référent pédagogique

**Zoé**  
Encadrement des formateurs  
Formation et correction tests



## Référent qualité

**Zoé**  
Mise en oeuvre de la politique qualité de l'OF



## Référent handicap

**Zoé**  
Accueil et intégration des PSH en formation



## Formateurs

**Tony**  
Formation et correction tests



**Léa**  
Formation et correction tests



**Fabricio**  
Formation et correction tests



**Emmanuelle**  
Formation et correction tests



**Sébastien**  
Formation et correction tests



**Mohamed**  
Formation et correction tests



**Pierre-Yves**  
Chargé de clientèle  
Recueil du besoin



**Estelle**  
Chargé de clientèle  
Recueil du besoin



**Nathan**  
Chargé de clientèle  
Recueil du besoin



**Yann**  
Chargé de clientèle  
Recueil du besoin



**Jawad**  
Chargé de clientèle  
Recueil du besoin



**Manel**  
Chargé de clientèle  
Recueil du besoin



# Ressources

Cliquez pour télécharger

## Consignes de formations



[Dans vos locaux](#)



[Dans nos locaux](#)



[A distance](#)

## Documents divers



[Règlement intérieur](#)



[CGU](#)



[CGV](#)